

OKTATÁSI PROGRAM
INFORMATIKA
SZAKKÉPZŐ ISKOLA 9-11. ÉVFOLYAM

Tantárgyi struktúra és óraszámok:

Informatika	9. évf. (36 hét)	10. évf. (36 hét)	11. évf. (31 hét)
Heti óraszám (óra)	+1	+1	+1
Éves óraszám (óra)	+36	+36	+31

9. évfolyam

Témakörök	Óraszám (óra)
1. Informatikai eszközök használata	4
2. Szövegszerkesztés	12
3. Számológép használat a számítógépen	2
4. Táblázat kezelés	5
5. Prezentációkészítés	5
6. Képszerkesztés	2
7. Internet használat	2
8. Ismétlés	4
Éves óraszám:	36

A témakörök óraszámai tartalmazzák a rendszerezésre, összefoglalásra, ismétlésre és ellenőrzésre szánt órákat is.

10. évfolyam

Témakörök	Óraszám
1. Fájlkezelés	2
2. Szövegszerkesztés	10
3. Táblázat kezelés	9
4. Prezentációkészítés	4
5. Problémamegoldás informatikai eszközökkel	5
6. Internet használat	2
7. Ismétlés	4
Éves óraszám:	36

A témakörök óraszámai tartalmazzák a rendszerezésre, összefoglalásra, ismétlésre és ellenőrzésre szánt órákat is.

11. évfolyam

Témakörök	óraszám (óra)
1. Szövegszerkesztés	9
2. Táblázat kezelés	10
3. Könyvtári informatika	4
4. Hálózatok és Internet használat	4
5. Weblap szerkesztése	4
Éves óraszám	31

A témakörök óraszámait tartalmazza a rendszerezésre, összefoglalásra, ismétlésre és ellenőrzésre szánt órákat is.

9. évfolyam

Témakörök	Tartalmak	Óraszám
Informatikai eszközök használata	Egészséges munkakörnyezet megteremtése. Perifériák megismerése, kezelése. Operációs rendszer használata, adatvédelem.	4
Szövegszerkesztés	Egyszerű dokumentumok létrehozása-jegyzetömbben. Karakter formázások Wordben. Bekezdések igazítása, behúzása. Képek és szövegdobozok használata. Táblázatok létrehozása és formázása. Felsorolások és sorszámozások készítése.	12
Számológép használat a számítógépen	Egyszerű és összetett számítások. Mértékegység átváltások géppel.	2
Táblázat kezelés	Munkavégzés különböző típusú adatokkal. Mértékegység hozzárendelés, formátummásolás. Hivatkozás használat.	5
Prezentációkészítés	Diasorok létrehozása és formázása. Áttűnés, animáció és vetítési beállítások.	5
Képszerkesztés	Képek kicsinyítése, nagyítása,transzformálása, csoportba foglalás mint eszköz. Javítás.	2
Internet használat	Levelező rendszer használata. Csatolt és beszúrt fájlok kezelése.	2
Ismétlés, ellenőrzés	Az év során tanultak felelevenítése, számonkérése.	4
Éves óraszám		36

A témakörök óraszámai tartalmazzák a rendszerezésre, összefoglalásra és ellenőrzésre szánt órákat is.

10. évfolyam

Témakörök	Tartalmak	Óraszám
Fájlkezelés	Fájlformátumok, konverzió, tömörítés.	2
Szövegszerkesztés	Tabulátorok használata. Rajzok készítése. Összetett dokumentum létrehozása, formázása.	10
Táblázat kezelés	Az Excel függvények általános alakja. Szum, Min, Max, Darab, Darab2, Darabteli, Ma függvények használata gyakorlati feladatokon keresztül. Diagramok készítése.	9
Prezentációkészítés	Diasorok létrehozása és formázása. Áttűnés, animáció és vetítési beállítások. Egyéni anyaggyűjtés internetről. Szakmai prezentációkészítés.	4
Problémamegoldás informatikai eszközökkel	A problémamegoldás folyamata, folyamatábra, algoritmus. Informatikai eszközök használata a problémamegoldás során. Útvonal tervező használat internettel	5
Internet használat	Levelező rendszerek, közösségi oldalak. Információ hatékony keresése.	2
Ismétlés, ellenőrzés	Az év során tanultak felelevenítése, számonkérése.	4
Éves óraszám		36

A témakörök óraszámai tartalmazzák a rendszerezésre, összefoglalásra és ellenőrzésre szánt órákat is.

11. évfolyam

Témakörök	Tartalmak	Óraszám
Szövegszerkesztés	Önéletrajz, motivációs levél. Kérvény, kérelem. Jegyzőkönyvek készítése. Meghatalmazás önálló létrehozása. Tartalomjegyzék, ábrajegyzék	9
Táblázat kezelés	Szakmai számítások. Különböző típusú diagramok készítése. Szűrők használata. Excel további függvényei (a tanulók képességeinek megfelelően)	10
Könyvtári informatika	Könyvtári alapfogalmak. Nyilvántartási rendszerek használata. Kölcsönzés. Iskolai és Megyei könyvtár bemutatása, szolgáltatásai.	4
Hálózatok és Internet használat	Szakmai oldalak áttekintése, receptek keresése a netről, anyaggyűjtés szakmai vizsgákhoz. Közhasznú adatbázisok használata (Menetrend, Telefonkönyv). Kirándulás szervezése.	4
Weblap szerkesztése	Megfelelő szoftverrel egyszerű weblap szerkesztése. Saját weboldal elkészítése.	4
Éves óraszám		31

A témakörök óraszámai tartalmazzák a rendszerezésre, összefoglalásra és ellenőrzésre szánt órákat is.

<p>A fejlesztés várt eredményei a három évfolyamos ciklus végén</p>	<p><i>A tanuló az informatikai eszközök használat témakör végére</i> ismerje az adatvédelem hardveres és szoftveres módjait; ismerje a fájlformátumokat, konverziós lehetőségeket és tömörítési lehetőségeket; ismerje az ergonómia alapjait.</p> <p><i>A tanuló az alkalmazói ismeretek (szövegszerkesztés, táblázatkezelés, prezentációkészítés, weblapszerkesztés) témakör végére</i> legyen képes táblázatkezelővel tantárgyi feladatokat megoldani, egyszerű számításokat elvégezni; tudjon szövegszerkesztővel összetett dokumentumot, önéletrajzot, és hivatalos leveleket készíteni; ismerkedjen meg a weblapszerkesztés alapjaival</p> <p><i>A tanuló a problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel témakör végére</i> tudjon algoritmusokat, folyamatábrákat készíteni, értelmezni; legyen képes a probléma megoldásához szükséges eszközöket kiválasztani; legyen képes tantárgyi problémák megoldásának tervezésére és megvalósítására; legyen képes tantárgyi mérések eredményeinek kiértékelésére; legyen képes egy csoportban tevékenykedni.</p> <p><i>A tanuló az infokommunikáció (internet használat) témakör végére</i> legyen képes információkat szerezni, azokat hagyományos, elektronikus vagy internetes eszközökkel publikálni; legyen képes társaival kommunikálni az interneten, közös feladatokon dolgozni; tudja használni az újabb informatikai eszközöket, információszerzési technológiákat.</p> <p><i>A tanuló a könyvtári informatika témakör végére</i> legyen képes bármely, a tanulmányaihoz kapcsolódó feladata során az információs problémamegoldás folyamatát önállóan, alkotóan végrehajtani; legyen tisztában saját információkeresési stratégiáival, tudja azokat tudatosan alkalmazni, legyen képes azokat értékelni, tudatosan fejleszteni.</p> <p>Illetve a portfólió elkészítéséhez szükséges tudással rendelkezzen.</p>
--	--